



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ МЭРИИ ГОРОДА КЫЗЫЛА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА  
(Департамент по образованию)

ПРИКАЗ

27.08.2024

№ 1548.

г. Кызыл

***Об усилении контроля за организацией горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Кызыла***

В целях усиления контроля за организацией и качеством питания обучающихся общеобразовательных организациях г.Кызыла, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, совершенствования организации школьного питания ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль за организацией горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций г. Кызыла в период с 1 сентября 2024г по 30 мая 2025г.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Принять исчерпывающие меры по обеспечению всех обучающихся полноценным горячим питанием, в том числе бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях;

2.2. Привести в соответствие нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок организации школьного питания обучающихся общеобразовательных организаций с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20. (срок 1 сентября 2024г);

2.3. Иметь в наличии документацию по организации горячего питания: приказы об организации питания, о назначении ответственных за организацию горячего питания в общеобразовательных организациях, о создании и организации работы бракеражной комиссии, график питания, о создании родительского контроля;

2.4. Обеспечить качественную работу бракеражной комиссии, с включением в нее состав школьного медицинского работника (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 года №822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в общеобразовательных организациях»). (ежедневно);

2.5. Иметь в столовой стенд или уголок потребителя с учетом размещения ежедневного разновозрастного меню с калькуляцией стоимости, графика питания;

2.6. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей. (1 раз в месяц);

2.7. Организовать информационно-просветительскую работу по формированию культуры здорового питания (конкурсы, викторины 1 раз в квартал);

2.8. Ввести в практику проведения административных совещаний по обсуждению отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством школьного питания с участием общественного контроля (1 раз в квартал);

2.9. Разработать план мероприятий по работе с обучающимися и их родителями, направленный на пропаганду здорового питания, формирование у обучающихся основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (сентябрь 2024г);

2.10. Усилить контроль за разработкой меню для обучающихся, за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, соблюдением цикличного меню и рационов питания для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3./2.4.3590-20 (обязательно завтрак; обязательно обед), соответствие фактического меню с утвержденным меню (сентябрь 2024);

2.11. Вести контроль сотрудников пищеблоков по неукоснительному соблюдению санитарного законодательства, в том числе:

-наличие на пищеблоке документации по организации горячего питания: графики питания, бракеражные журналы, технологические карты, 10-ти дневные меню, журналы здоровья (постоянно);

-обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой продукции, обработки плодоовощной продукции (постоянно);

-наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов (постоянно);

2.12. Регулярно организовывать и проводить контроль за качеством продукции питания (постоянно);

2.13. Продолжить мониторинг охвата обучающихся бесплатным горячим питанием;

2.14. Усилить контроль и активизировать работу родительского контроля и размещать результаты на официальном сайте общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в неделю 1 раз);

2.15. Провести работу с поставщиками по расширению ассортимента буфетной продукции допустимые по санитарным нормам и правилам (сентябрь 2024г);

2.16. Обеспечить контроль качества принимаемой продукции, комиссионную приемку бракеражной комиссией по приемке продуктов (постоянно);

2.17. Обеспечить соблюдение установленных требований по проведению бракеража продукции, по наличию суточных проб (постоянно);

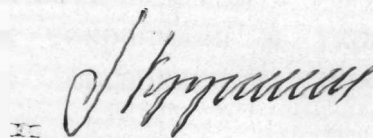
2.18. Обеспечить проведение разъяснительной работы с родителями, с общественностью по организации питания в школах и праве родителей участвовать в родительском контроле (1 раз в неделю);

2.19. Обеспечивать размещение меню и фото контрольного блюда на официальном сайте образовательного учреждения до 12 часов, а также загрузку меню в ЕСХД «Мониторинг питания» за каждый предстоящий день или за несколько дней, а также на стенде в столовой до 08.00ч.(ежедневно);

2.20. Предоставлять письменный отчет об исполнении данного приказа с подписью директора школы в Департамент по образованию до 30 числа каждого месяца.

3. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя начальника Департамента А.О. Монгальби.

Начальник Департамента



Л.Ш. Куулар