

## **Порядок работы МБОУ «КЦО «Аныяк» в дистанционном режиме**

I. Порядок работы МБОУ «КЦО «Аныяк» в дистанционном режиме далее – (Порядок) устанавливает общие требования к организации работы МБОУ «КЦО «Аныяк» в дистанционном режиме, и должен быть утвержден приказом руководителя ОУ;

II. МБОУ «КЦО «Аныяк» работает в удаленном (дистанционном) режиме обучения согласно следующим моделям:

**1 модель** (электронное обучение с применением дистанционных технологий)

Условия реализации модели обучения:

- у обучающихся есть сотовая связь, Интернет (сотовый телефон, ноутбук, компьютер).

Схема работы:

Обучение осуществляется через сайты школ (раздел «Дистанционное обучение»), на электронных образовательных ресурсах. Имеется онлайн-общение через Zoom, Viber. Оценки выставляются в АИС «Электронная школа».

**2 модель** (через сотовую связь)

Условия реализации модели обучения:

- у обучающихся есть сотовая связь, нет Интернета.

Схема работы:

Задания даются учащимся через телефон. На проверку собираются 1 раз в неделю в бумажном виде через волонтеров. Оценки выставляются в АИС «Электронная школа».

**3 модель** (через передачу заданий в бумажном виде).

Условия реализации модели обучения:

- у обучающихся нет сотовой связи, нет Интернета.

Схема работы:

Задания даются учащимся в понедельник-вторник в бумажном виде через волонтеров (развозят на школьных автобусах по адресам проживания). На проверку задания собирают 1 раз в неделю (в субботу) в бумажном виде через волонтеров. Оценки выставляются в АИС «Электронная школа».

На официальном сайте МБОУ «КЦО «Аныяк» содержание уроков должно соответствовать требованиям ФГОС и иметь следующую информацию:

- дату проведения урока;
- тему урока;
- материал урока;
- домашнее задание (согласно требований СанПин);
- форму обратной связи.

Педагоги обеспечивают:

- систематическую проверку домашних заданий после проведения уроков и выставление оценок в АИС «Электронная школа»;
- систематическое заполнение журналов в АИС «Электронная школа»;
- выставление четвертных, полугодовых, годовых и итоговых оценок.

#### **4 Классный руководитель:**

- организовывает, систематически контролирует дистанционное обучение в своем классе;
- создает все надлежащие условия для взаимосвязи учащихся, родителей (законных представителей), учителей предметников;
- держит на контроле сведения о местонахождении своих учеников;
- систематически проводит профилактическую работу по предупреждению, пресечению правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечивает участие обучающихся в различных онлайн-конкурсах разного уровня;
- соблюдает алгоритм действий классного руководителя для проведения мониторинга соблюдения режима самоизоляции учащимися ОУ РТ согласно приложению № 1.

**5** Согласно рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.04.2020г. № 14-2/10/П-3710 «По применению гибких форм занятости в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ», локальных актов администрация МБОУ «КЦО «Аныяк» вправе привлекать сотрудников, вышедших по утвержденному графику дежурств, к иным видам работ, помимо основной работы.

Администрацией МБОУ «КЦО «Аныяк» утверждается график дежурств и оформляется журналом, в котором сотрудники обязаны фиксировать начало и окончание рабочего дня.

**6** Для надлежащего функционирования МБОУ «КЦО «Аныяк» работники обязаны отслеживать служебную информацию на официальном сайте МБОУ «КЦО «Аныяк», в служебной группе социальной сети «Viber», выходить на связь и оперативно реагировать на поступившие поручения;

- 7** В случае отсутствия на работе по уважительным причинам (болезнь и т.д.) незамедлительно ставить в известность руководителя МБОУ «КЦО «Аныяк», с предоставлением в последующем подтверждающих документов;
- 8** Администрация МБОУ «КЦО «Аныяк» систематически проводит совещание педагогических работников ОУ в дистанционном режиме с применением электронных технологий по планированию, анализу и подведению итогов выполненной работы;
- 9** Администрация МБОУ «КЦО «Аныяк» обеспечивает функционирование Горячей линии и оперативное реагирование на обращение граждан;
- 10** Администрация ОУ размещает настоящий Порядок на официальном сайте МБОУ «КЦО «Аныяк» и считает, что его требования распространяются на всех работников со дня опубликования, организывает ознакомление, изучение и обеспечивает неукоснительное выполнение его требований сотрудниками ОУ.

### АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ

#### КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА СОБЛЮДЕНИЯ РЕЖИМА САМОИЗОЛЯЦИИ УЧАЩИМИСЯ ОО РТ

Классный руководитель проводит **ежедневный контроль-опросник** учащихся своего класса через социальные сети, мессенджеры (**Viber, Whatsapp, VKontakte**), через телефонные звонки

**Выявляет** учащихся, кто находится дома (чем занят?), а кто на улице (почему? по какой причине?) и о соблюдении режима дня школьников

**Выясняет причины** нахождения на улице, в общественных местах

**Проводит** профилактическую и разъяснительную работу со своими учащимися и родителями по соблюдению режима самоизоляции через **платформу ZOOM не реже 2 раза** в неделю